

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №1 «Звёздочка» комбинированного вида»  
города Шиханы

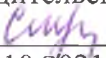
«Принято»

на заседании  
педагогического совета  
Протокол №2 от  
01.10.2021г.

«Утверждаю»

Заведующий МДОУ  
«Детский сад №1 «Звездочка»  
комбинированного вида»  
С.С. Драчева  
Приказ № 93/01 от 01.10.2021г.

«Согласовано»

Председатель  
родительского комитета  
 М.М.Седышева  
01.10.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной  
инфраструктурой, объектами культуры и спорта»**

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Звёздочка» комбинированного вида» г.Шиханы**

412950, Саратовская область, г.Шиханы, ул. Молодежная, д.13, тел.8(84593)40354

e-mail:detsad1.shih@mail.ru

г.Шиханы  
2021г

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение «О порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта» (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Звёздочка» комбинированного вида» города Шиханы Саратовской области (далее – МДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»; постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"; Сан ПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г №28; Уставом МДОУ и локальными нормативными актами МДОУ.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав воспитанников на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта МДОУ, предоставление воспитанникам разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Участники образовательных отношений, родители (законные представители) воспитанников, посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЪЕКТОВ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации образовательных программ МДОУ, а также для отдыха и оздоровления детей, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают воспитанникам возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и

непрерывному личностному развитию воспитанников, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей.

2.3. МДОУ обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам своей инфраструктуры.

2.4. Основными функциями по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры МДОУ являются:

- организационно-методическая – определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на использование лечебно оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры МДОУ;

- консультативная – консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры МДОУ;

- контрольная – организация контроля над реализацией мероприятий по использованию лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов спорта и объектов культуры МДОУ.

2.5. Целью пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, является оказание квалифицированной помощи воспитанникам МДОУ в:

- профилактике заболеваний;
- осуществлении физкультурно-оздоровительной работы;
- организации физкультурных, оздоровительных, культурно-досуговых мероприятий;

- оказание методической и консультационной помощи педагогам МДОУ и родителям воспитанников в выполнении диагностических и профилактических мероприятий;

- обеспечение санитарно – эпидемического благополучия в МДОУ.

2.6. Задачами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта МДОУ являются:

- ✓ реализация образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования и по утвержденным дополнительным образовательным программам;

- ✓ обеспечение охраны здоровья воспитанников;

- ✓ создание здоровой среды для получения образования;

- ✓ осуществление контрольных функций за:

- состоянием окружающей территории МДОУ, групповых помещений, спортивного и музыкального зала, спортивной площадки;

- соблюдением санитарных правил и норм, гигиенических требований;

- организацией и качеством питания воспитанников, порядком и способом приготовления пищи в МДОУ, необходимой санитарной обработки столовых приборов и принадлежностей;

-за физическим воспитанием воспитанников;

–за проведением подготовительной работы по вакцинации против различных заболеваний;

организация работы по обеспечению взаимодействия по решению данных вопросов с другими специалистами (психологом, логопедом);

✓ методическое обеспечение работы по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженному с риском для здоровья;

✓ организация и обеспечение проведения ежегодных обследований воспитанников, периодических (плановых) профилактических медицинских осмотров врачами специалистами;

✓ обработка персональных данных воспитанников о состоянии их здоровья; анализ состояния здоровья воспитанников;

✓ воспитание патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;

✓ организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;

✓ развитие музыкально-художественной деятельности;

✓ повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников.

2.7. Объекты культуры и спорта, указанные в пп. 3.1.3 и 3.1.4. Порядка, используются для проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных общеобразовательных программ, проведения мероприятий муниципального, регионального значения.

### **3. ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

3.1. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта МДОУ включает в себя:

3.1.1. Объекты лечебно-оздоровительного назначения – совокупность объектов МДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ относятся: медицинский кабинет и оборудование в нем.

3.1.2. Объекты организованной образовательной, опытно-исследовательской, проектной деятельности относятся: групповые помещения; кабинет педагога-психолога.

3.1.3. Объекты спорта - объекты имущества, предназначенные для организации физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками. К числу объектов спорта МДОУ относятся: физкультурный зал; спортивная площадка на территории МДОУ с оборудованием; игровые площадки для прогулок;

спортивные уголки в каждой возрастной группе, имеющие наполнения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.1.4. Объекты культуры объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры МДОУ относится музыкальный зал.

#### **4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМ ИНФРАСТРУКТУРЫ**

4.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры МДОУ определяется режимом работы МДОУ, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий в МДОУ.

4.2. Пользование объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры осуществляется в присутствии медицинского работника, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры МДОУ – воспитателя группы и (или) иного ответственного лица.

4.3. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры (лечебно оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта) администрацией МДОУ могут устанавливаться требования к одежде и обуви участников образовательного процесса.

4.4. Участники образовательного процесса не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:

- без прохождения инструктажей по охране труда и технике безопасности; при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для отдельных спортивных сооружений);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
- без сопровождения лиц.

4.5. В МДОУ имеются: медицинский кабинет, процедурный кабинет, основными задачами которых являются: оказание первой медицинской помощи воспитанникам (вирусные заболевания, травмы); организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников; систематическое проведение работы по гигиеническому обучению работников МДОУ.



4.5. Проведение медосмотров, вакцинации против различных заболеваний с работниками производится согласно графику.

4.6. В случаях травматизма или внезапных заболеваний сотрудники МДОУ приводят воспитанников в медицинский кабинет для оказания доврачебной медицинской помощи.

4.7. Сопровождение воспитанника из медицинского кабинета в группу (после окончания процедуры) осуществляет медицинская сестра.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ**

5.1. В МДОУ функционируют музыкальный зал, задачами которого являются: развитие музыкальных способностей детей, воспитание патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов; организация культурной, методической, информационной и иной деятельности; содействие в организации проведения образовательного процесса.

5.2. График работы музыкального зала определяется циклограммой образовательной деятельности, графиком проведения досугов, гимнастики, индивидуальной работы и утверждается заведующим МДОУ.

5.3. Работу музыкального зала регулирует администрация детского сада, старший воспитатель, музыкальный руководитель.

5.4. Посещение музыкального зала воспитанниками допускается только в присутствии музыкального руководителя, воспитателей или младших воспитателей.

5.5. Старший воспитатель или музыкальный руководитель предоставляет педагогам необходимую литературу, пособия, музыкальные инструменты для работы с воспитанниками.

5.6. В случае необходимости педагоги имеют право по согласованию с администрацией МДОУ пользоваться музыкальным залом для проведения мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников.

5.7. Оснащение музыкального зала производится за счет средств МДОУ.

5.8. Сохранность материала обеспечивается коллективом, пополняется в ходе образовательной деятельности.

5.9. Правила поведения воспитанников во время проведения ООД, во время иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников МДОУ.

## 6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ СПОРТА

6.1. В МДОУ функционирует физкультурный зал, спортивная площадка и т.д., задачами которых является:

- реализация учебного плана, занятий спортивных кружков и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении воспитанников, предупреждение заболеваемости и сохранения их здоровья;
- организация и проведение спортивных мероприятий.

6.2. Режим работы спортивного зала, спортивной площадки и т.д. утверждается заведующим МДОУ.

6.3. НОД в физкультурном зале, спортивной площадке и т.д. проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

6.4. При проведении в физкультурном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

6.5. Правила поведения:

- в физкультурном зале:

- воспитанники приходят в физкультурный зал на НОД или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

- на спортивной площадке:

- воспитанники приходят на спортивную площадку на НОД или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться.

## **7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОМ ОРГАНИЗОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ, ОПЫТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ, ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

7.1. Участники образовательного процесса имеют право бесплатно посещать объекты инфраструктуры МДОУ в соответствии с расписанием НОД, планами МДОУ.

7.2. Кабинет педагога-психолога предназначен для специальных занятий с необходимым для этих занятий оборудованием.

7.3. Педагог, который закреплен за своим кабинетом, устанавливает правила поведения, которыми знакомит воспитанников, работников МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников. Участники образовательного процесса, пользующиеся объектами инфраструктуры МДОУ, имеют право:

– проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям иных локальных нормативных актов МДОУ, а также не нарушает права других участников образовательных отношений;

– приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если такие предметы не мешают организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, не нарушают права других участников образовательных отношений;

– приносить и использовать необходимые специальные средства обучения.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЕ, ОБЪЕКТАМ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА МДОУ**

8.1. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры МДОУ естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

8.2. Оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, первичной диагностики заболеваний, оказания доврачебной медицинской помощи.

8.3. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.



## **9.ТРЕБОВАНИЯ К ЦЕЛОСТНОСТИ СИСТЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВОГО И БЕЗОПАСНОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ВОСПИТАННИКОВ**

9.1.Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также их оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения.

9.2.Системность деятельности по вопросам здоровьесбережения (отражение в основной образовательной программе МДОУ, в Уставе и локальных актах МДОУ, направленной деятельности, обеспечивающей сохранение и укрепление здоровья, безопасный образ жизни обучающихся).

9.3.Взаимодействие МДОУ с органами исполнительной власти; правоохранительными органами; научными учреждениями; учреждениями дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни обучающихся.

9.4.Преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни (здоровью) на различных возрастных ступенях.

9.5.Комплексный подход в оказании психолого-педагогической, медико-социальной поддержки различных групп воспитанников.

9.6.Непрерывность отслеживания сформированности здорового и безопасного образа жизни воспитанников.

9.7.Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблеме сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте МДОУ.

## **10.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ОБЪЕКТАМИ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

10.1.Пользователь объектами имеет право получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и о мероприятиях, проводимых в МДОУ.

10.2.Пользователь объектами обязан:

–выполнять правила поведения в спортивном зале, медицинском кабинете, музыкальном зале, кабинете педагога-психолога и т.д.;

–поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, музыкального зала, кабинете педагога-психолога и т.д.;

–соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм.

10.3. Администрация МДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в МДОУ;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий в физкультурном зале, музыкально зале, на основе требований СанПиН.

## **11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего МДОУ.

11.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий по административно- хозяйственной работе.

11.3. Ответственность за реализацию образовательных задач объектов возлагается на заведующего по воспитательно-методической работе и старшего воспитателя.

11.4. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке, который оформляется приказом заведующего МДОУ.

11.5. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения заведующим МДОУ.